

Принят на педагогическом совете
МДОУ «Детский сад №19
пгт. В. Синячиха
общеразвивающего вида»
протокол № 1
« 17 » 09 2022 года

Утверждаю:
Заведующая МДОУ
«Детский сад №19 пгт. В.
Синячиха
общеразвивающего вида»
Осипов С.А. Черных
« 17 » сентября 2022 год
Приказ № 141



Годовой план

Муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №19 п.г.т. В. Синячиха общеразвивающего вида»
с приоритетным осуществлением деятельности
по социально-личностному развитию воспитанников
на 2022 – 2023 учебный год

Годовой план работы МДОУ разработан в соответствии с основными нормативно-правовыми документами по дошкольному воспитанию:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155);
- Примерная основная образовательная программа дошкольного образования (рамочная программа) одобренная решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию протокол от 20 мая 2015года №2/15;
- Приказ министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года № 373 Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановление Правительства РФ от 5 августа 2013 года № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования».

Общие сведения о ДОО

Полное наименование ДОО: Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №19 п.г.т. В. Синячиха общеразвивающего вида» с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию воспитанников.

Сокращенное наименование ДОО: МДОУ «Детский сад №19 п.г.т. В. Синячиха общеразвивающего вида».

Тип организации: дошкольное образовательное учреждение.

Вид организации: детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию воспитанников.

Организационно - правовая форма: учреждение.

Тип муниципального учреждения: автономное учреждение.

Юридический адрес: 624690, Свердловская область, Алапаевский район, р. п. В.Синячиха, ул. Советская 18 «а».

Фактический адрес: 624690, Свердловская область, Алапаевский район, р. п. В.Синячиха, ул. Советская 18 «а».

Телефон, E-mail: 8(34346) 3-63-87, grafina1961@mail.ru

ДОО осуществляет свою образовательную, правовую, хозяйственную деятельность на основе законодательных нормативных документов:

- Устав МДОУ утверждён Постановлением Администрации МО Алапаевское № 962 ОГРН 1069601000292 ГРН 2216600284558

- Лицензия на право осуществления образовательной деятельности №20223 от 05. 02. 2020г.

Полное название образовательной программы: Основная общеобразовательная программа – образовательная программа дошкольного образования (Далее Программа).

Направленность групп: группы общеразвивающей направленности.

Язык: программа реализуется на русском языке- государственном языке Российской Федерации.

Срок получения дошкольного образования: установлены сроки в соответствии и Уставом ДОО – 5лет, а так же не исключает возможность получения ребенком дошкольного образования в ДОО не зависимо от времени и периода заключения с родителями (законными представителями) с ДОО «Договора об образовании».

Режим работы: ДОО функционирует в режиме сокращенного десятичасового дня с 7.30 до 17.30 при пятидневной рабочей неделе.

Направленность образовательной деятельности: социально-личностное развитие воспитанников.

Образовательная организация имеет 1 филиал – филиал МДОУ «Детский сад №19 п.г.т. В. Синячиха общеразвивающего вида» - Детский сад с. Нижняя Синячиха

Юридический адрес: 624641, Свердловская область, Алапаевский район, с. Нижняя Синячиха, ул. Краснооктябрьская, д.19

Фактический адрес: 624641, Свердловская область, Алапаевский район, с. Нижняя Синячиха, ул. Краснооктябрьская, д.19

Режим работы филиала: МДОУ функционирует в режиме девятичасового дня с 7.30 до 16.30 при пятидневной рабочей неделе.

Телефон, E-mail: 8(34346) 75-1-31, ms.nezabudka@mail.ru

Годовые задачи на 2022- 2023 учебный год.

Цель: Создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно – эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Задачи:

1. Повышать квалификацию, профессиональное мастерство педагогических кадров, ориентированных на применение новых педагогических и информационных технологий с целью развития индивидуальных способностей, познавательного интереса и интеллектуально - творческого потенциала каждого ребенка.
2. Совершенствовать систему работы по речевому развитию дошкольников через внедрение инновационных технологий.
3. Формировать семейные ценности у дошкольников через организацию преемственности детского сада и семьи в воспитании детей, поиск и внедрение новых форм работы с семьями воспитанников, изучение и активизацию педагогического потенциала семьи, обеспечение равноправного творческого взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников.
4. Продолжать создавать условия для дополнительного образования по развитию физических качеств и профилактике нарушения осанки и укрепления позвоночника по средством фитбол-гимнастики.

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	Зам.зав по ВМР
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственного и патриотического воспитания	В течение года	Зам.зав по ВМР воспитатели
Организация выездных воспитательных мероприятий	В течение года	Зам.зав по ВМР Воспитатели,
Обновление содержания воспитательных программ в целях реализации новых направлений воспитания	Май–июль	Воспитатели, Зам.зав по ВМР
<...>		
Образовательная работа		
Разработка плана совместной работы ДОО и начальной школы в соответствии с введением нового ФГОС НОО	Сентябрь	Зам.зав. поВМР,Воспитатели подготовительной группы
Оформление кабинета дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды	Октябрь	Зам.зав. поВМР
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь– декабрь	Воспитатели

Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников	Октябрь–декабрь	Воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	Ноябрь	Воспитатели, учителя
Обновление содержания ООП ДОО	Май–август	Зам.зав по ВМР, Воспитатели,
<...>		
Оздоровительная работа		
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Апрель	Воспитатели, медицинская сестра
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Медсестра
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Инструктор по физической культуре
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Зам.зав по ВМР, воспитатели
Закаливающие мероприятия Воздушные ванны (облегченная одежда, одежда соответствующая сезону) Оздоровительные прогулки Полоскание рта, горла Ходьба босиком до и после сна Умывание прохладной водой Обливание ног в летний период	В течении года	Воспитатели, медицинская сестра

Профилактические мероприятия Витаминный салат ароматерапия (кулоны с чесноком для каждого ребёнка) точечный массаж Профилактика гриппа (проветривание после каждого часа, проветривание после занятия)	В течении года	Воспитатели, медицинская сестра
Витаминотерапия (аскорбиновая кислота) Витаминация пищи аскорбиновой кислотой	В течении года	Воспитатели, медицинская сестра

1.1.2. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День дошкольного работника	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
«Бабушки и дедушки - наши лучшие друзья»	Октябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День осени	Октябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
135 лет Маршаку (3 ноября)	ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Музыкальная гостиная «День матери»	ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Конкурс «Мисс и мистер детский сад «Светлячок»	декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель

Развлечение «День рождения детского сада	декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Новогодние утренники	декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Развлечение «Рождественская ярмарка»	январь	Воспитатели, музыкальный руководитель
«Масленица»	март	Воспитатели, музыкальный руководитель
Мамин Праздник	март	Воспитатели, музыкальный руководитель
110 лет Михалкову (13 марта)	март	Воспитатели, музыкальный руководитель
Конкурс стихов «Голубая планета Земля»	апрель	Воспитатели, музыкальный руководитель
День Победы	май	Воспитатели, музыкальный руководитель
До свидания, детский сад!	Май	Воспитатель старшей и подготовительной группы, музыкальный руководитель
Спортивные мероприятия		

Наименование	Срок	Ответственный
Декада бега (спортивные эстафеты на стадионе школы)	сентябрь	Инструк. по физ. культуре, воспитатели
День подвижных игр	сентябрь	Инструк. по физ. культуре, воспитатели
Сильные, смелые, ловкие»	октябрь	Инструк. по физ. культуре,

Физкультурное развлечение на участке детского сада		воспитатели
«Спортивный теремок» Физкультурное развлечение.	октябрь	Инструк. по физ. культуре, воспитатели
Моя Россия – Моя страна!» Спортивно - патриотическое развлечение	ноябрь	Инструк. по физ. культуре, воспитатели
Досуг «Весёлые старты»	ноябрь	Инструк. по физ. культуре, воспитатели
Физкультурный праздник «День героя Отечества»	декабрь	Инструк. по физ. культуре, воспитатели
Физкультурный квест «Спартакиада снежков»	декабрь	Инструк. по физ. культуре, воспитатели
Зимняя детская олимпиада	январь	Инструк. по физ. культуре, воспитатели
Военно-патриотическая игра «Зарница»	февраль	Инструк. по физ. культуре, воспитатели
«День защитника отечества» Спортивный праздник с родителями	февраль	Инструк. по физ. культуре, воспитатели
Спортивный досуг «Путешествие с Спортландию»	март	Инструк. по физ. культуре, воспитатели
День подвижных игр	март	Инструк. по физ. культуре, воспитатели
Азбука здоровья» Физкультурно-развлекательный досуг	апрель	Инструк. по физ. культуре, воспитатели
Физкультурный досуг «Космическая одиссея»	апрель	Инструк. по физ. культуре, воспитатели
«Когда мы едины, мы непобедимы» Патриотическая игра, посвящённая Дню	май	Инструк. по физ. культуре, воспитатели

Победы		
Велопробег посвященный Победе в ВОВ	май	Инструк. по физ. культуре, воспитатели
«День защиты детей» Музыкально – спортивный праздник	июнь	Инструк. по физ. культуре, воспитатели

1.1.3. Выставки и конкурсы, акции

Наименование	Срок	Ответственный
Общесадовские		
Выставка «Красота в жизни, природе и искусстве»	сентябрь	Воспитатели групп Зам.зав.по ВМР
Фотовыставка «Безопасное лето»	сентябрь	Воспитатели групп Зам.зав.по ВМР
Конкурс « Поздравляем с Днём дошкольного работника»	сентябрь	Воспитатели групп Зам.зав.по ВМР
Конкурс « Мои бабушки и дедушки» (интервью, рассказ ребёнка)	октябрь	Воспитатели групп Зам.зав.по ВМР
Фотовыставка « Вместе с папой мастерим»	октябрь	Воспитатели групп Зам.зав.по ВМР
Конкурс чтецов	ноябрь	Воспитатели групп Зам.зав.по ВМР
Семейный кулинарный конкурс « Пальчики оближешь» (презентация блюда ребёнком)	ноябрь	Воспитатели групп Зам.зав.по ВМР
Конкурс стихов к Дню неизвестного солдата	декабрь	Воспитатели групп Зам.зав.по ВМР
Конкурс снеговиков		Воспитатели групп Зам.зав.по ВМР
Выставка ДПИ «Новогодняя сказка на окне»	декабрь	Воспитатели групп Зам.зав.по ВМР

Фотоколлаж « Зимние каникулы»	декабрь	Воспитатели групп Зам.зав.по ВМР
Конкурс групповых газет «Наши отважные папы»	февраль	Воспитатели групп Зам.зав.по ВМР
Творческий конкурс «Мама, папа, я – творим космические чудеса!» семейный конкурс, посвященный Дню космонавтики	апрель	Воспитатели групп Зам.зав.по ВМР
Выставка- смотр «Боевая мощь страны»	май	Воспитатели групп Зам.зав.по ВМР
Выставка уголков памяти «Помним... чтим... гордимся!" (в группах или раздевалке	май	Воспитатели групп Зам.зав.по ВМР
Конкурс семейных газет по пожарной безопасности	май	Воспитатели групп Зам.зав.по ВМР
Конкурс рисунков « Краски лета»	июнь	Воспитатели групп Зам.зав.по ВМР
Выставка « Апельсиновый флешмоб»	июнь	Воспитатели групп Зам.зав.по ВМР
Муниципальные		
По плану Управления образования МО Алапаевское		
Акции		
«Эстафета добрых дел»	октябрь	Воспитатели групп
«Доброе сердечко»	ноябрь	Воспитатели групп
«Столовая для пернатых»,	март	Воспитатели групп
« Поздравления для мам посёлка»	Март	Воспитатели групп
«Георгиевская ленточка»	май	Воспитатели групп
"Открытка ветерану"	май	Воспитатели групп
« Я сам посажу цветок»	июнь	Воспитатели групп
« Окна Победы»	май	Воспитатели групп

«Подари улыбку прохожему» (изготовление аппликации смайликов «Улыбка»);	май	Воспитатели групп
«Поможем малышам» (помощь малышам в сборе на прогулку).	май	Воспитатели групп
Акция «Засветись»	май	Воспитатели групп
Акция по благоустройству и озеленению территории ОУ	июнь	Воспитатели групп
«Моя Россия, мой флаг»	август	Воспитатели групп

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями — психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Зам.зав.по ВМР
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Зам.зав.по ВМР воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий Зам.зав.по ВМР, воспитатели
Дни открытых дверей	Апрель, июнь	Зам.зав.по ВМР воспитатели
Заключение договоров между родителями и МДОУ	В течение года	Зам.зав.по ВМР воспитатели
Изготовление памяток-буклетов для родителей	В течение года	Зам.зав.по ВМР воспитатели
Размещение информации в родительских	В течение года	Зам.зав.по ВМР

чатах		воспитатели
Выпуск семейных газет, фотовыставки к праздникам	В течение года	Зам.зав.по ВМР воспитатели
Утренники, вечера -развлечений с участием родителей, согласно календаря праздников	В течение года	Зам.зав.по ВМР воспитатели
Выставки детско-родительского творчества по плану воспитательной работы	В течение года	Зам.зав.по ВМР воспитатели

1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2022/2023 учебном году	Заведующий, заведующий филиала, зам.зав.по ВМР
Декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	Заведующий, заведующий филиала, зам.зав.по ВМР
Январь	Повышение значимости информационно-образовательного пространства и формирование безопасной информационно-позитивной среды	Заведующий, заведующий филиала, зам.зав.по ВМР
Май	Итоги работы детского сада в 2022/2023 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, заведующий филиала, зам.зав.по ВМР
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатель младшей группы,
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	Воспитатель средней группы,
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатель старшей и подготовительной группы
Октябрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная	Воспитатели групп

	группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»	
Ноябрь	Младшая группа: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	Воспитатель средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»	Воспитатель старшей группы,
Декабрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	Воспитатели групп
Февраль	Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	Воспитатель средней группы,
Апрель	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	Воспитатели групп
Май	Скоро в школу	Воспитатель подг.гр.
III. Соборания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Июнь	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2023/24 учебном году	Заведующий, зам.зав.по ВМР

2.2 Система взаимодействия ДОО с социумом.

Система работы со школой (реализация ежегодных мероприятий) Цель: Установление делового сотрудничества между педагогами ДОО и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению	
Обсуждение и утверждение совместного плана работы школы и ДОО	заместитель заведующего по ВМР, педагоги, родители в течение года
«Круглый стол»: «Условия успешной адаптации первоклассников преемственность общеобразовательных программ детского сада и школы».	заместитель заведующего по ВМР, педагоги, родители в течение года
Наблюдение уроков в 1 классе воспитателями подготовительной группы.	заместитель заведующего по ВМР, педагоги, родители в течение года
Наблюдение учителями начального звена занятий по развитию речи, математике в подготовительной к школе группе.	заместитель заведующего по ВМР, педагоги, родители в течение года
Взаимопосещения педагогами и учителями начальных классов уроков, занятий, утренников, спортивных мероприятий, «Дней открытых дверей».	заместитель заведующего по ВМР, педагоги, родители в течение года
Экскурсия в школу. Знакомство дошкольников с классными комнатами, физкультурным залом, столовой.	заместитель заведующего по ВМР, педагоги, родители в течение года
Психолого-медико-педагогический консилиум педагогов детского сада и школы, специалистов ЦД и К по подготовке детей к школе.	заместитель заведующего по ВМР, педагоги, родители в течение года
Подготовка рекомендаций (памяток) для родителей «Готов ли Ваш ребенок к поступлению в школу».	заместитель заведующего по ВМР, педагоги, родители в течение года
Система взаимодействия дОО с социумом	
Взаимодействие с детской поликлиникой	
Совместное планирование оздоровительно – профилактических мероприятий	в течение года мед. сестра
Занятия лечебной физкультурой и массаж	в течение года мед. сестра
Прохождение курса ЛФК детьми ДОО в течение учебного года	в течение года мед. сестра
Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей, ЭКГ	в течение года мед. сестра
Взаимодействие с музеем:	

Реализация учебно-тематического плана с детьми старшего дошкольного возраста (5-7 лет), разработанного на основе методических рекомендаций О.В.Толстиковой и О.В.Савельевой «Мы живем на Урале»	в течение года
Экскурсии	в течение года
Взаимодействие с поселковой библиотекой, согласно совместного плана работы	в течение года
Взаимодействие с музыкальной школой:	
Экскурсии	в течение года
Посещение концертов, музыкальных сказок	в течение года
Дом культуры:	
посещение детских концертов;	в течение года
участие в совместных мероприятиях.	в течение года
ФСЦ «Орион»	
Участие в соревнованиях	в течение года

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление режима дня групп, расписания ООД, графика работы специалистов в ДОУ, расписания проведения музыкальной и двигательной деятельности в зале	Май, август	Зам.зав по ВМР, медработник
Подписка на журналы	Сентябрь, май	Зам.зав по ВМР
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Зам.зав по ВМР
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами	В течение года	Зам.зав по ВМР
Составление диагностических карт	В течение года	воспитатели
Самообследование за 2022 год	апрель	Зам.зав по ВМР
Оформление выставки методической литературы по ФГОС ДО на тему: «Речевое развитие дошкольников. Формирование ЗКР. Подготовка к обучению грамоте».	февраль	Зам.зав по ВМР
Работа в комплексной автоматизированной информационной системе (КАИС ИРО)	ноябрь	Зам.зав по ВМР
Разработка Положений о проведении смотров-конкурсов в МДОУ	В течение года	Зам.зав по ВМР

2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Зам.зав.по ВМР
Требования к развивающей предметно-	Сентябрь	Зам.зав.по ВМР

пространственной среде		
"Чтение литературы как средство ранней профориентации дошкольников"	<i>Октябрь</i>	Зам.зав.по ВМР
Развитие эмоциональной отзывчивости детей дошкольного возраста посредством музыки	<i>Ноябрь</i>	Муз.работник
«Методы и приёмы активизации родителей для совместного сотрудничества с целью социализации детей».	<i>Январь</i>	Зам.зав.по ВМР
Применение игр и упражнений как средство развития произвольного внимания детей дошкольного возраста	<i>Февраль</i>	Зам.зав.по ВМР
<u>«Оздоровительная гимнастика после сна для детей дошкольного возраста»</u>	<i>Март</i>	Инструктор по физ. культуре
Игровая деятельность в процессе формирования социальной и коммуникативной культуры дошкольников.	<i>декабрь</i>	Зам.зав.по ВМР
Информационно коммуникативные технологии при обучении старших дошкольников грамоте	<i>апрель</i>	Зам.зав.по ВМР
«Использование инновационных технологий при формировании у детей дошкольного возраста безопасного поведения на дорогах»	<i>апрель</i>	Зам.зав.по ВМР
Развитие творческих способностей дошкольников в аспекте этнокультурного образования.	<i>Май</i>	Зам.зав.по ВМР

2.1.3. Семинары для педагогических работников, мастер-классы, открытые просмотры, конкурсы профессионального мастерства, обобщение опыта работы педагогов

Тема	Срок	Ответственный
-------------	-------------	----------------------

"Совершенствование общения педагогов и родителей".	ноябрь	Зам.зав.по ВМР, воспитатели
Современные технологии как инструмент управления качеством образования"	март	Зам.зав.по ВМР, воспитатели
Семинар-практикум: Инновационные идеи в развитии коммуникативных и творческих компетентностей дошкольников	январь	Зам.зав.по ВМР, воспитатели
Формирование профессиональной готовности педагогических кадров ДОО и начальной школы к обеспечению единого образовательного пространства в рамках ФГОС ДО и НОО	май	воспитатели подготовительных групп
Мастер-классы		
Обобщить опыт работы воспитателей по темам самообразования.	В течении года	Зам.зав.по ВМР, воспитатели
Внедрить опыт работы по развитию речи воспитателя Стахельчик М.В.	В течении года	Зам.зав.по ВМР, воспитатели
«Игровые упражнения, способствующие развитию коммуникативных навыков у дошкольников».	В течении года	Зам.зав.по ВМР, воспитатели
Открытые просмотры		
ООД по «Физическому развитию»	В течении года	Зам.зав.по ВМР, воспитатели
ООД по «Познавательному развитию»	В течении года	Зам.зав.по ВМР, воспитатели
ООД по «Речевому развитию»	В течении года	Зам.зав.по ВМР, воспитатели
ООД по «Социально-коммуникативному развитию»	В течении года	Зам.зав.по ВМР, воспитатели
ООД по «Художественно-эстетическому развитию»	В течении года	Зам.зав.по ВМР, воспитатели
Конкурсы профессионального мастерства		
Участие в муниципальных (по плану УО), областных, всероссийских конкурсах профессионального мастерства	В течении года	Зам.зав.по ВМР, воспитатели

Подготовка РППС групп к новому учебному году	- сентябрь	Зам.зав.по ВМР, воспитатели
Смотр-конкурс на лучшее оформление группы и участка д/с к новому году празднику.	-декабрь	Зам.зав.по ВМР, воспитатели
Смотр-конкурс «Лучший центр безопасности»	апрель	Зам.зав.по ВМР, воспитатели
«Лучший огород на окне»	март	Зам.зав.по ВМР, воспитатели
Центр развития речи в группе.	февраль.	Зам.зав.по ВМР, воспитатели
Обобщение опыта работы педагогов		
Муниципальные педагогические чтения-2023	март	Зам.зав.по ВМР, воспитатели
Муниципальные методические объединения	В течении года	Зам.зав.по ВМР, воспитатели
Сайт ДОУ	В течении года	Зам.зав.по ВМР, воспитатели

2.1.4. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет Тема: Основные направления деятельности и задачи развития ДОО на новый 2022-2023 учебный год Цель: Познакомить педагогов с итогами деятельности ДОО за летний период , принятие и утверждение плана деятельности ДОО и ООП на новый учебный год. 1.Подведение итогов работы в летнее-оздоровительный период (август) 2.Приоритеты развития системы образования МО Алапаевское	Сентябрь	Заведующий, заведующий филиалом, зам.зав.по ВМР

3. Основные направления деятельности ДОО на новый учебный год. Утверждение ООП МДОУ, рабочих программ педагогов, специалистов 4. Организация образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО и создание условий для работы с детьми на учебный год 5. Утверждение тематики самообразования педагогов.		
Тема: «Создание единой педагогической основы взаимодействия ДОО и семьи в воспитании и развитии дошкольника» Цель: привлечь внимание педагогов к проблеме взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников для обеспечения единства подходов к воспитанию, образованию и укреплению здоровья дошкольников. • Выполнение решений предыдущего педсовета * Анкетирование родителей «Взаимодействие детского сада и семьи». *Смотр-конкурс «Родительских уголков» • Необходимость создания единой педагогической основы взаимодействия с семьями воспитанников для повышения качества дошкольного образования • Обсуждение вопросов привлечения родителей к участию в различных мероприятиях (из опыта работы) Опыт проведения дня открытых дверей: посещение родителями образовательной деятельности, других режимных моментов	Ноябрь	Заведующий, заведующий филиалом зам.зав.по ВМР
Тема: «Использование инновационных технологий в образовательной деятельности по речевому развитию детей дошкольного возраста в контексте ФГОС ДО» Цель: Обновление и актуализация знаний воспитателей в вопросах использования инновационных подходов к	Февраль-март	Заведующий, заведующий филиалом зам.зав.по ВМР

построению речевого пространства в ДОО . Задачи: 1.Проанализировать состояние работы по речевому развитию детей в ДОО, наметить пути совершенствования в данном направлении. 2.Систематизировать знания педагогов об особенностях современных форм и методов работы по развитию речи дошкольников, создать в коллективе обстановку творческого поиска наиболее эффективных форм и методов в работе с детьми. 1 .Формирование потребности и способности общения, овладение различными формами общения у детей дошкольного возраста посредством инновационных технологий. 2.Искусство как средство развития речевых коммуникаций у дошкольников. 3. Развитие эмоций и чувств как основа формирования коммуникативной культуры личности дошкольника посредством инновационных технологий. 4. Речевая компетентность, словесно-логическое мышление, познавательная мотивация как показатель развития речи дошкольников.		
Итоговый педсовет Тема: Итоги работы за учебный год и перспективы развития ДООУ на следующий учебный год. Цель: Подвести итоги работы коллектива за учебный год, проанализировать работу по выполнению задач годового плана. Наметить перспективы на следующий учебный год. 1. Анализ работы педагогического коллектива за учебный год по выполнению годовых задач. Достижения. Проблемы. 2. Анализ состояния работы по повышению профессионального мастерства педагогов 3.Результаты освоения образовательной программы ДОО. Отчет педагогов о заполнении карт оценки уровней	Май	Заведующий, заведующий филиалом ,зам.зав.по ВМР

эффективности педагогического воздействия по усвоению детьми ОП 4. Анализ готовности детей к обучению в школе.		
---	--	--

2.2. Нормотворчество

2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Инструкции по охране труда	Ноябрь–декабрь	Ответственный за охрану труда
<...>		

2.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Программа производственного контроля	Сентябрь	Заместитель заведующего по АХЧ
Положение о поощрении воспитанников	Октябрь	Зам.зав по ВМР
Положение об оплате труда	Ноябрь	Бухгалтер
Режим занятий воспитанников	Декабрь	Зам.зав по ВМР
<...>		

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Аттестация педагогических и непедагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата аттестации
1. Аттестация педагогических работников		
Заякина А.В.	Воспитатель 1 кк	ноябрь
Шутова О.В.	Музыкальный руководитель 1кк	ноябрь

<...>		
2. Аттестация непедагогических работников		

2.3.2. Повышение квалификации педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата прохождения	Наименование курса
Темы курсов по плану ИРО и учебных центров в течении года			

2.3.3. Оперативные совещания при заведующем

Текущие и перспективные задачи детского сада решаются на совещаниях при заведующем.

2.3.4 Самообразование педагогов

Ф. И. О. работника	Должность	Тема по самообразованию
Заякина А.В.	Воспитатель	Развитие интеллектуально-творческих способностей у дошкольников в образовательной области познавательное развитие.
Охрямкина Ю.Г.	воспитатель	Развитие мелкой моторики у детей младшего дошкольного возраста через нетрадиционную технику рисования.
Бушан А.Д.	воспитатель	Развитие комплекса условий, обеспечивающих социальную компетентность воспитанников в условиях диалогизации образовательного процесса.
Стахельчик М.В	воспитатель	Театрализованная деятельность как средство развития творческих способностей дошкольников
Данилович О.В.	воспитатель	Социально-коммуникативное развитие дошкольников в условиях ФГОС ДО.
Шутова О.В.	Музыкальный руководитель	Современные технологии музыкального воспитания в ДОУ в рамках реализации ФГОС ДО»

Родионова В.И.	Инструктор по физ. культуре	Фитбол-гимнастика для дошкольников (дети 5-7 лет)	
Балашенко О.Г.	воспитатель		
Балахнина Н.С.	воспитатель		
Сникина Т.М.	воспитатель		
Мероприятия		срок	ответственный
Педагогическая диагностика и всесторонний анализ деятельности педагога. Выявление желания педагога работать над той или иной проблемой: индивидуальные беседы, анкетирование		В течении года	Зам.зав. по ВМР педагоги
Составление педагогами планов по самообразованию. Консультирование и методические рекомендации по разработке темы: – в определении содержания работы по самообразованию; – выборе вопросов для самостоятельного углубленного изучения; составлении плана в зависимости от уровня профессионализма педагога		В течении года	Зам.зав. по ВМР педагоги
Теоретическое изучение проблемы		В течении года	Зам.зав. по ВМР педагоги
Практическая деятельность (применение знаний, навыков и умений на практике: изготовление пособий и атрибутов, организация и проведение практической работы с детьми)		В течении года	Зам.зав. по ВМР педагоги

2.3. Контроль и оценка деятельности

2.3.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, зам.зав.по ВМР, заместитель по АХЧ
Состояние условий для формирования основ патриотического развития дошкольников	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь	зам.зав.по ВМР,
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	зам.зав.по ВМР,
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, зам.зав.по ВМР,
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	зам.зав.по ВМР,
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медработник
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	зам.зав.по ВМР,
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Заведующий, зам.зав.по ВМР,
Состояние документации педагогов, воспитателей	Оперативный	Анализ документации,	Октябрь,	зам.зав.по ВМР,

групп. Проведение родительских собраний		наблюдение	февраль	
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, зам.зав.по ВМР,
Организация предметно- развивающей среды (центр речи)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	зам.зав.по ВМР,
Организация ООД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	зам.зав.по ВМР,
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, зам.зав.по ВМР,
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь— август	зам.зав.по ВМР, медработник
Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей, сотрудников	Оперативный	Наблюдение, анализ	В течении года	Заведующий, зам.зав.по ВМР

2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	зам.зав.по ВМР
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	зам.зав.по ВМР
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья,	Раз в квартал	Медработник

показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма)		
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, зам.зав.по ВМР
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, зам.зав.по ВМР
<...>		

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Инвентаризация	Декабрь и май	Бухгалтер
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, бухгалтер
Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Заведующий, зам.зав по ВМР
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Май–июнь	Заведующий, заместитель по АХР, зам.зав по ВМР
Подготовка публичного доклада	Июнь—июль	Заведующий
Подготовка плана работы детского сада на 2022/2023 год	Июнь—август	Работники детского сада
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Заместитель по АХР
<...>		

3.1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	Сентябрь	Заместитель заведующего по АХР
Проведение субботников	Апрель октябрь	Дворник
Завоз песка	май	Заместитель заведующего по АХР

<...>		
-------	--	--

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оснастить здание техническими системами охраны: — системой контроля и управления доступом;	Ноябрь	Ответственный за антитеррористическую защищенность и заместитель заведующего по АХР
— добавить 2 видеокамеры	Декабрь	
Разработать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Октябрь	Заведующий, заведующий филиалом
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение года	Ответственный за антитеррористическую защищенность
Перезаключить с охранной организацией договор на физическую охрану детского сада	апрель	Заведующий
Учебные тренировки эвакуации детей и сотрудников, действий при возникновении ЧС (по плану)	Октябрь, апрель	Заведующий, заведующий филиалом заместитель заведующего по АХР
Оформление наглядно-стендовой информации по вопросам безопасности для родителей каждой возрастной группы	В течение года	воспитатели Ответственный за антитеррористическую защищенность
Постоянный контроль соответствия требованиям безопасности здания и территории детского сада.	В течение года	Заведующий, заведующий филиалом заместитель заведующего по АХР

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность

Организовать и провести тренировки по эвакуации	Октябрь, апрель	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Октябрь	Заведующий, заведующий филиалом и ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести проверку всех противопожарных водописточников (водоемов, гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости принять безотлагательные меры по устранению выявленных неисправностей	Октябрь и декабрь	Заместитель по АХР и ответственный за пожарную безопасность
Проверка наличия огнетушителей	Ежемесячно по 18-м числам	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Заместитель по АХР и ответственный за пожарную безопасность
Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По графику техобслуживания	Ответственный за пожарную безопасность
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Заместитель по АХР
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно по 25-м числам	Ответственный за пожарную безопасность
Оформить уголки пожарной безопасности в группах	До 31 октября	Ответственный за пожарную безопасность
<...>		

3.2.3. Ограничительные мероприятия из-за коронавируса

Мероприятие	Срок	Ответственные
Проводить разъяснительную и просветительскую работу по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками	Еженедельно	Медсестра
Измерять температуру воспитанникам, работникам, посетителям	Ежедневно при входе в здание	Медработник, ответственный по охране труда воспитатели
Пополнять запас: - СИЗ — маски и перчатки; - дезинфицирующих средств; - кожных антисептиков	Ежемесячно	бухгалтер, заместитель заведующего по АХР
Пополнять на входе в здание и в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук	Ежедневно	Технический персонал, заместитель заведующего по АХР
Проверять эффективность работы вентиляционных систем, обеспечивать очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов	Раз в квартал	Рабочий по обслуживанию здания, заместитель заведующего по АХР
Следить за качеством и соблюдением порядка проведения: — текущей уборки и дезинсекции;	Ежедневно	Заместитель директора по АХР
— генеральной уборки	Еженедельно в 2022 году, ежемесячно — в 2023-м	
<...>		

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 506007919238457772130328223527430359021468958009

Владелец Черных Светлана Анатольевна

Действителен с 09.11.2022 по 09.11.2023